

**JADUAL PRESTASI PIAGAM PELANGGAN
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA
(MAC 2016)**

a) Pengambilan

Bil.	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
1.	Urusan pengambilan tetap bagi jawatan Pengurusan & Profesional dan Kumpulan Pelaksana (STPM/Diploma)		-	-	-	-	-
2.	Mengemukakan calon lantikan kepada Kementerian/ Jabatan selepas menerima keputusan ujian/ penilaian bagi jawatan yang melibatkan ujian/penilaian.	6 minggu	-	-	-	-	-
3.	Mengemukakan calon lantikan kepada Kementerian/ Jabatan dari tarikh penerimaan permohonan bagi jawatan yang tidak melibatkan urusan pengambilan MyRecruitment	12 minggu	6	100%	-	-	6

Bil.	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
4.	Mengemukakan calon lantikan kepada Kementerian/ Jabatan selepas penerimaan permohonan bagi jawatan yang melibatkan urusan pengambilan MyRecruitment.	24 minggu	-	-	-	-	-
5.	Memaklumkan keputusan temu duga kepada calon dalam tempoh 4 minggu selepas tarikh akhir urusan temu duga tersebut dilaksanakan.	4 minggu	24	100%	-	-	24
Jumlah Keseluruhan Urusan			30 urusan	100%	-	-	30

b) Pengambilan Khas

Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Mengemukakan calon yang mengikuti sesi latihan separa perubatan kepada Kementerian Kesihatan Malaysia selewat-lewatnya 4 minggu sebelum sesi latihan bermula.	4 minggu	3 urusan	100%	-	-	3 urusan
Mengemukakan pelantikan tetap separa perubatan bagi pelatih-pelatih separa perubatan yang telah tamat latihan dalam tempoh 4 minggu kepada Kementerian selepas menerima perakuan lengkap daripada Kementerian Kesihatan Malaysia.	4 minggu	-	-	-	-	-
Mengemukakan calon lantikan kepada Kementerian/Jabatan dalam tempoh:						
1) 6 minggu selepas menerima keputusan ujian/penilaian bagi jawatan yang melibatkan ujian/penilaian	6 minggu	-	-	-	-	-

Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
2) 12 minggu dari tarikh penerimaan permohonan bagi jawatan yang tidak melibatkan urusan pengambilan MyRecruitment	12 minggu	10 urusan	100%	-	-	10 urusan
3) 24 minggu dari tarikh penerimaan permohonan bagi jawatan yang melibatkan urusan pengambilan MyRecruitment.	24 minggu	6 urusan	100%	-	-	6 urusan
Memaklumkan keputusan temu duga kepada calon dalam tempoh 4 minggu selepas tarikh akhir urusan temu duga tersebut dilaksanakan.	4 minggu	16 urusan	100%	-	-	16 urusan
Jumlah Keseluruhan Urusan		19 urusan	100%			19 urusan

c) Perkhidmatan

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
UNIT PROSES							
1	Pengesahan Pelantikan	4 minggu	1,467	100.00	0	0.00	1,467
2	Pengesahan Dalam Perkhidmatan	5 minggu	2,077	100.00	0	0.00	2,077
3	Pengesahan Dalam Perkhidmatan/Pemberian Taraf Berpencen	5 minggu	0	100.00	0	0.00	0
4	Pelanjutan Tempoh Percubaan	5 minggu	20	100.00	0	0.00	20
5	Pemberian Taraf Berpencen	5 minggu	1,758	100.00	0	0.00	1,758

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
6	Pelanjutan Tempoh Percubaan/Pengesahan Dalam Perkhidmatan/Pemberian Taraf Berpencen	5 minggu	0	100.00	0	0.00	0
UNIT PEMBATALAN DAN PENAMATAN							
7	Notis Penamatan	6 minggu	15	100.00	0	0.00	29
15	Penamatan Perkhidmatan	6 minggu	5	100.00	0	0.00	7
5	Kembali ke dalam Skim Perkhidmatan Terdahulu	6 minggu	1	100.00	0	0.00	0
1	Pengesahan Dalam Perkhidmatan/Pemberian Taraf Berpencen Dan Pelanjutan Tempoh Percubaan Kerana Kes Tatatertib	6 minggu	5	100.00	0	0.00	4

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
5	Penentuan Status Tawaran Pelantikan Calon Yang Didapati Tidak Sihat Mengikut Peraturan 20(5), P.U.(A) 1/2012	5 minggu	35	100.00	0	0.00	35
12	Pembatalan Pelantikan Mengikut Peraturan 19(2) P.U.176	5 minggu	0	100.00	0	0.00	0
UNIT GAJI							
13	Penetapan Gaji Permulaan Mengikut Peraturan 25(2) P.U.(A)1/2012	6 minggu	31	100.00	0	0.00	31
14	Penetapan Gaji Permulaan Mengikut Peraturan 23(5) P.U.(A)176/ Peraturan 25(7) P.U.(A)1/2012	6 minggu	54	100.00	0	0.00	54
UNIT PERTUKARAN							

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
15	Pelarasan Gaji Pertukaran Sementara	6 minggu	0	100.00	0	0.00	0
16	Pertukaran Perkhidmatan Atas Permohonan Pegawai/Jabatan	6 minggu	12	100.00	0	0.00	12
17	Pertukaran Pelantikan Atas Permohonan Pegawai	6 minggu	1	100.00	0	0.00	1
18	Pelantikan Secara Pertukaran Sementara/Lanjut/ Pembatalan	6 minggu	44	100.00	0	0.00	44
19	Pelantikan Secara Peminjaman/Lanjut/ Pembatalan Peminjaman	6 minggu	4	100.00	0	0.00	4
20	Pertukaran Tetap Dari Pelantikan Secara Pertukaran Sementara/Peminjaman	6 minggu	52	100.00	0	0.00	52

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
21	Pelepasan untuk Pertukaran Pelantikan/ Pelepasan Peminjaman/ Pemendekan Pelepasan	6 minggu	3	100.00	0	0.00	3
22	Pertukaran Pelantikan Melalui Pemberian Opsyen	6 minggu	0	100.00	0	0.00	0
Jumlah Urusan Perkhidmatan			5,587	100.00	0	0.00	5,587

d) **Naik Pangkat dan Tatatertib**

Bil.	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
1.	Urusan kenaikan pangkat ke jawatan bagi Ahli Lembaga Kenaikan Pangkat Perkhidmatan Awam	2 minggu	0	0%	0	0%	0
2.	Tindakan tatatertib bagi kes-kes tatatertib tidak hadir bertugas dan tata kelakuan atau prestasi kerja yang tidak memuaskan	4 minggu	2	100%	0	0%	2
3.	Tindakan tatatertib untuk kes-kes bagi pegawai disabitkan kesalahan jenayah di Mahkamah atau dikenakan perintah tahanan dan sebagainya	4 minggu	0	0%	0	0%	0
4.	Tindakan tahan kerja atau gantung kerja bagi pegawai yang menghadapi pertuduhan atau disabitkan kesalahan jenayah	4 minggu	3	100%	0	0%	3

Bil.	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
5.	Urusan rayuan tata tertib	8 minggu	36	100%	0	0%	36
6.	Urusan rayuan kenaikan pangkat	8 minggu	6	100%	0	0%	6
7.	Warta	2 minggu	0	0	0	0	0
Jumlah Keseluruhan Urusan			47	100%	0	0%	47

e) Pengurusan

Janji	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Menguruskan Kewangan mengikut tempoh-tempoh berikut : Pembayaran bil kepada pembekal dibuat dalam tempoh 14 hari dari tarikh barangan diterima : <ul style="list-style-type: none"> a) Pembelian dibuat secara 'pembelian terus' b) Pembelian dibuat secara sebut harga c) Memproses pelbagai tuntutan dalam tempoh 14 hari 	2 minggu	320	100%	-	-	320
Jumlah Keseluruhan Urusan		320	100%	-	-	320

d) Peperiksaan

Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
	Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Mengumumkan keputusan peperiksaan dalam tempoh 5 hari dari tarikh peperiksaan diadakan	1	100%	0	0%	0
Jumlah Keseluruhan Urusan	1	100%	0	0%	0

- LATIHAN SEPARA PERUBATAN BERTARAF DIPLOMA

f) Pengurusan Maklumat

Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Memastikan portal SPA beroperasi 95% dalam masa sebulan	4 minggu	1	100%	-	-	1
Jumlah Keseluruhan Urusan		1	100%	-	-	1